MARESO. Jurnal Pengabdian Kepada Masarakat
Volume 1 Issue 1, Oktober 2023: Hal. 6-8.
Fakultas Teknik Komputer, Universitas Cokroaminoto Palopo,
Sulawesi Selatan, Indonesia. ISSN: (progress) | e-ISSN: (progress)
http://jurnal.ftkom.uncp.ac.id

Pengenalan Aplikasi Perkantoran Bagi Siswa/i SMP Negeri 4 Palopo

Ruhamah[1], Ulvah[2]
Informatika, Universitas Cokroaminoto Palopo, Indonesia

[1]ruhamah.uma@gmail.com , *uhamah.uma@gmail.com*

Abstrak
Sesuai dengan judul program pengabdian masyarakat ini, tujuan utama dari pelaksanaan kegiatan ini untuk mengenalkan kepada Siswa/I SMP Negeri 4 Palopo tentang aplikasi perkantoran. Hasil evaluasi yang kami peroleh selama pelaksanaan kegiatan ini, Menunjukkan bahwa kegiatan program pendampingan ini telah mampu memberikan manfaat dan tepat sasaran bagi siswa/i SMP Negeri 4 Palopo dalam pemahaman dan Penggunaan aplikasi perkantoran.

Kata Kunci: *aplikasi perkantoran, microsoft office, siswa/I smp*

Pendahuluan

1.1 Analisis Situasi

Aplikasi perkantoran merupakan aplikasi yang umum digunakan. Aplikasi ini bukan hanya digunakan di dunia kerja, namun dalam dunia Pendidikan juga digunakan dalam mengrjakan tugas yang sifatnya ketikkan, presentasi atau pengolahan data berupa angka. Aplikasi perkantoran terdiri dari beberapa macam, diantranya seperti Microsoft office word, Microsoft office excel, dan Microsoft office powerpoint.

Namun, perlu kita ketahui bahwa pemahaman aplikasi ini masih kurang. Terutama untuk jenjang Sekolah Menengah pertama. Padahal, saat mereka telah masuk ke Sekolah Mengah atas atau Sekolah Menengah kejuruan aplikasi ini cukup sering digunakan.

Dari masalah diatas, kami mengambil tema untuk kegiatan pengabdian masyarakat kami yaitu "pengenalan Aplikasi Perkantoran Bagi Siswa/I Di SMP Negeri 4 Palopo". Kegiatan ini diharap mampu memberikan pemahaman bagi siswa/I di SMP Negeri 4 palopo.

1.2 Permasalahan Mitra

SMP Negeri 4 Palopo merupakan salah satu sekolah menengah pertama yang ada di kecamatan Wara Timur, Kota Palopo. Pada umumnya sekolah menengah pertama masih kurang mempelajari dalam penggunaan aplikasi perkantoran. Sehingga masih banyak siswa/i yang masih kesulitan dalam mengoperasikannya.

Melalui program pengabdian masyarakat dalam hal pengenalan aplikasi perkantoran bagi siswa/i SMP Negeri 4 Palopo yang dilaksanakan ini diharapkan membantu para siswa/i dalam menggunakan aplikasi perkantoran yaitu *Microsoft Office*.

Metode Pelaksanaan

Jadwal Kegiatan

Kegiatan ini dilakukan oleh tim Pengabdian Teknik Informatika, Fakultas Teknik Komputer, Universitas Cokroaminoto Palopo dilaksanakan Tanggal 28 Mei 2022 di SMP Negeri 4 Palopo.

Pelaksanaan Kegiatan

Metode pelaksanaan yang digunakan dalam program atau kegiatan ini yaitu :

1. Tahap Persiapan

Dimana tahap persiapan ini sudah dilalui oleh tim pengusul untuk memperoleh data dan sebagai bahan untuk menyusun proposal pengabdian.

a. Observasi tempat sasaran kegiatan.
b. Penetapan permasalahan yang dihadapi siswa/i SMP Negeri 4 Palopo.
c. Pengurusan ijin tempat pelaksanaan.
d. Penyusunan proposal kegiatan.
e. Pengajuan proposal kegiatan.

2. Tahap Pelaksanaan

Tahap ini merupakan tahap pelatihan yang diberikan kepada siswa/i SMP Negeri 4 Palopo. Pelaksanaan pelatihan ini mencakup beberapa hal berikut.

a. Penyajian Materi
   Materi yang disajikan terkait dengan pengenalan aplikasi perkantoran yaitu Microsoft Office yang dibawakan oleh dosen tim pengabdian.
b. Penugasan Praktik
   Pada akhir materi siswa/i diberi tugas praktik sesuai materi yang telah disajikan untuk mengetahui dan mengevaluasi pemahaman materi yang telah diberikan. Dalam hal ini praktiknya adalah membuat surat undangan dan memanfaatkan fitur ruler yang ada di Aplikasi *Microsoft word.*
c. Tahap Akhir
   Tahap akhir dilaksanakan dengan pembuatan laporan akhir kegiatan

Partisipasi Mitra

Pihak-pihak yang bermitra pada pelaksanaan program ini yaitu Kepala Sekolah SMP Negeri 4 Palopo sebagai pihak yang bertanggung jawab terhadap kegiatan ini dan siswa/i selaku pihak yang meluangkan waktunya untuk menghadiri kegiatan ini.

Hasil dan Pembahasan

Kegiatan pengabdian masyarakat dilaksanakan pada tanggal 28 mei 2022. Pada pelaksanaan kegiatan Ini Siswa/siswi sangat antusias dapat dilihat saat mereka mengerjakan praktek yang di berikan oleh pemateri. Beberapa diantara mereka ternyata

sudah cukup baik dalam menggunakan aplikasi pekantoran ini, dan mereka juga cepat menyerap materi yang di berikan.

Pada dasarnya kegiatan pelatihan yang dilaksanakan tidak menemui hambatan yang berarti, dapat dikatakan bahwa kegiatan yang telah dilaksanakan telah berhasil memenuhi tujuan. Keberhasilankegiatan didukung oleh factor faktor sebagai berikut:

1. Pemilihan waktu pelaksanaan yang tepat, yakni saat jam pelajaran disekolah telah usai sehinggatidak mengganggu proses belajar mengajar yang sedang berlangsung.
2. Pemilihan ruangan yang tepat dimana terdapat Komputer yang mecukupi sehingga siswa/I dapatmelakukan praktek secara bersamaan.

Kesimpulan

Kegiatan Pengabdian Masyarakat di SMP Negeri 4 Palopo ini sangat bermanfaat terutama dapat memberikan pemahaman kepada siswa tentang aplikasi perkantoran. Motivasi siswa dalam kegiatan Pelaksanaan Pembelajaran ini sangatlah tinggi yang dibuktikan dengan antusiasnya siswa dalam mengikuti kegiatan mengingat jumlah peserta dalam kegiatan pembelajaran diatas 80%.

Referensi

Pengertian Aplikasi Perkantoran dan jenisnya | Leap Surabaya. Kursus Komputer Surabaya Kursus Bahasa Inggris Surabaya Leap Surabaya. Published January 10, 2022. Accessed July 12, 2022. https://leapsurabaya.sch.id/pengertian-aplikasi-perkantoran/

Definisi Workshop, Manfaat, Jenis, Bedaanya dengan Training. Ekrut.com. Published January 10, 2022. Accessed July 12, 2022. https://www.ekrut.com/media/workshop-adalah